



LEDELSE, IT OG KOMMUNIKATION

# VIDEN 2.0

*- Efterår 2011*

## Viden 2.0 - kompetencer og vækstpotentiale

Efteråret 2011 tilbyder vi en række special-designede kurser inden for kommunikation, ledelse og IT. Kurserne er placeret under overskriften "Viden 2.0" for at indikere fremdrift, nye veje, nye teorier og ikke mindst udvikling af (skjulte) potentialer hos dig og din arbejdsplads.

### Forandringsparat eller forandringsskabende?

*Viden 2.0* tager afsæt i, at forandring er en del af arbejdslivets vilkår, og en del af enhver organisations evne til at overleve. Derfor taler man om, at du som medarbejder skal være forandringsparat. Med *Viden 2.0* tror vi på, at det ikke er nok at være forandringsparat. Du skal være forandringsskabende. Når du bare er parat, så gør du noget, når tingene er forandret. Du tilpasser dig, men er egentlig på bagkant. Er du forandringsskabende, er du i stand til at se strømningerne, før de kommer – og dermed er du med til skabe og udnytte de muligheder, som fremtiden byder på.

### Når viden fører til ændret handling og resultater

*Viden 2.0* repræsenterer et niveau-skifte i din viden på udvalgte områder. Men det er ikke nok at få ny viden. Viden skal omsættes til kompetencer, der i sidste ende giver værdi for dig og din arbejdsplads. Det er vores fokus i *Viden 2.0*. Undervisningen tager derfor udgangspunkt i deltagernes egne cases og konkrete udfordringer i hverdagen med fokus på at komme et skridt videre i koblingen mellem viden, kompetencer og vækstpotentiale hos den enkelte og hos virksomheden.

Vi håber, at du i dette katalog finder inspiration til at udforske dit vækstpotentiale inden for vidensområderne kommunikation, ledelse og IT – og glæder os til at byde dig velkommen i Kursuscentret.



Poul-Erik Skovsgaard Nielsen  
Udviklingschef  
Kursuscentret Frederikshavn Handelsskole

## Indholdsfortegnelse

LederLab .....	s.4
Min profil som leder .....	s.6
Træning i anerkendelse som redskab i dit arbejdsliv .....	s.7
Skriv til nettet .....	s.9
Assertion og samtaletræning .....	s.10
Adobe Dreamweaver CS5 Grundlæggende .....	s.12
Flash med CS5 .....	s.13
Digital billedbehandling med Photoshop .....	s.15
Fra idé til tryk .....	s.16
Tilmelding til Viden 2.0. ....	s.18
Praktisk info .....	s.19
Kursuskalender .....	s.20



# LederLab

## KURSUSDATOER

11.-12. oktober, 8. og 12. november 2011. Alle dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Vision, mission og strategi

Lederuddannelsen henvender sig til alle ledere, der ønsker større viden om vision, mission og strategi i samspil med kulturen. Med andre ord fokuserer uddannelsen på lederens og organisationens evne til at absorbere nye strategier og skabe forandringer i organisationen.

Uddannelsen er procesorienteret mod egen virksomheds udvikling. Der er hermed fokus på den praktiske anvendelse af værktøjerne og produktet kan bruges direkte i egen virksomhed.

## Indhold

- Introduktion til strategi
- Vision, mission og strategi i praksis
- Forståelse for organisationskulturen som en medspiller
- Hvordan kan kulturen understøtte egen "case"?
- Forskellige tilgange til forandringsledelse
- Hvordan sikrer vi de bedst mulige betingelser for, at forandringer lykkedes?

## Økonomi

Kurset koster kr. 3.200,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

## Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 / e-mail: cw@kursuscentretfh.dk  
eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk  
Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.

## Underviser

Rasmus Borup Kristiansen



# Min profil som leder

## KURSUSDATOER

5. oktober og 1. november 2011. Begge dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Selvindsigt er et nøgleord

Selvindsigt er altafgørende, hvad enten det drejer sig om den årlige medarbejderudviklingssamtale, nye funktioner på jobbet eller et ønske om personlig udvikling. Garuda AS er Skandinaviens største udbyder af samtaleværktøjer til udvikling af mennesker, grupper og organisationer - og derfor et enestående redskab til at komme tættere på individet, gruppen og organisationen.

På dette to-dages kursus får du indsigt i personprofilers anvendelsesområder på individ og gruppe-niveau. Samtidig får du inspiration og redskaber til at arbejde bevidst og målrettet med egen profil i din lederrolle. Inden kurset får du en kompetenceprofil og en fokusprofil samt en individuel tilbage-melding af certificeret tilbagemelder.

### Indhold

- Rollen som leder
- Menneskelige ressourcer – arbejdsmæssig succes
- Kombination af kompetenceprofil og fokusprofil
- Forbindelsen mellem profil og adfærd
- Betydningen af egen adfærd i samarbejds- og kommunikationssituationer

*Vi slutter 1. dagen af med at vælge udviklingsområder for dig, som du skal træne inden 2. dagen.*

## Økonomi

Kurset koster samlet set kr. 3.200,- ekskl. moms. Garuda profilerne er inkl. i prisen.

## Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

**Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

## Underviser

Poul-Erik Skovsgaard Nielsen

# Træning i anerkendelse som redskab i dit arbejdsliv

## KURSUSDATOER

10. oktober og 8. november 2011. Begge dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Opdag og fokuser på ressourcer

At bruge anerkendende kommunikation i dit arbejdsliv handler om at anvende nogle grundlæggende teknikker i samtalen, som hjælper den anden til at opdage og fokusere på sine ressourcer. Der-ved hjælper du ressourcerne til at vokse og styrkes, så de kan bruges til at håndtere udfordringerne på nye måder. Den anerkendende tilgang sørger for, at samtaler er båret af et positivt udgangs-punkt og styrker evnen til at diskutere, forhandle, skabe kreative løsninger og håndtere konflikter på en konstruktiv og anerkendende måde. Kurset giver dig indsigt i teori, metode og praksis, som er grundlaget for et anerkendende fokus.

### Indhold

- Anerkendende kommunikation som begreb
- Anerkendende kommunikation og adfærd – formål og virkemidler
- Den anerkendende kommunikation som redskab i forskellige arbejdsfunktioner
- Dialogiske processer
- Mennesketyper og udvikling af den enkeltes potentiale
- Nye veje til motivation
- Den vanskelige samtale

*Mellem første og anden kursusdag øver den enkelte deltager konkrete kommunikative og adfærdsmæssige situationer i egen praksis.*

## Økonomi

Kurset koster kr. 2000,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

## Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

**Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

## Undervisere

Poul-Erik Skovsgaard Nielsen og Mette Holm Jensen

# Skriv til nettet

## KURSUSDATOER

21. og 24. november 2011. Begge dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Bliv sikker i online skrivekunst

På nettet har du få sekunder til at fange din læsers opmærksomhed, og det gælder om at være direkte, præcis og relevant. Tiden er knap, og du har ikke mange ord at gøre godt med. Kurset "Skriv til nettet" arbejder med den online-læser, de vigtigste pointer ved online skrivestil, og du får indblik i, hvordan du med skriftlige virkemidler bringer kunderne ind i din virksomhed og skaber synlighed om dine budskaber.

### Indhold

- Personlig tekst-tjek
- Tekstens opbygning – fra en fængende overskrift til en præcis afslutning
- Modtagerforståelse
- Sproglig bevidsthed
- Aktiv skrivestil
- Klart og præcist sprog

*Forud for kurset skal du sende et eksempel på en webtekst, du har skrevet. Teksterne bliver brugt i tilrettelæggelsen af kurset, hvorfor du skal være forberedt på, at det tilsendte bliver diskuteret i plenum. Under kurset arbejder vi med skriveøvelser og kreative metoder, som slipper fantasien løs og sender dig ud for at afsøge web-sprogets hjørner og kroge. Vi gør opmærksom på, at komma - og tegnsætning ikke indgår i kurset.*

### Økonomi

Kurset koster kr. 1.600,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

### Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

**Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

### Underviser

Mette Holm Jensen

# Assertion og samtaletræning

## KURSUSDATOER

13. oktober og 14. november 2011. Begge dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Hård på sagen. Blød på personen

Kurset tager afsæt i påstanden om, at den måde du kommunikerer på afgør hvilken reaktion du får fra andre. Gennem kreative indspark, konkrete øvelser og faglige indlæg arbejder du med evnen til at udtrykke behov og dermed styre og påvirke en samtale i den retning, du ønsker. Samtidig sættes der fokus på at opfange og reagere på konfliktsignaler med henblik på at forebygge og håndtere konflikter.

### Indhold

- Kommunikationspsykologi og modeller
- Ikke voldelig kommunikation
- Feedback og anerkendelse i forhold til os selv og andre
- Konfliktåndterning
- Træning i at få det sagt
- Træning i at lytte
- Personlig gennemslagskraft

*Vi slutter 1. dagen af med at vælge udviklingsområder for dig, som du skal træne inden 2. dagen.*

## Økonomi

Kurset koster kr. 1.600,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

## Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.

## Underviser

Mette Holm Jensen



# Adobe Dreamweaver CS5 Grundlæggende

## KURSUSDATOER

28.-29. september 2011 (Hold 1)

26.-27. oktober 2011 (Hold 2)

Alle dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Bliv synlig på nettet med Dreamweaver CS5

Med afsæt i Dreamweaver CS5 lærer du at sammensætte web-sider med effektiv layout, grafik, interaktivitet, fotos, farver og tekster. På et Dreamweaver kursus hos os lærer du at danne en god struktur, og du får en introduktion til, hvordan dynamiske sideskabeloner og CSS (Cascading Style Sheets) kan hjælpe dig med at opbygge og formatere dine web-sider. Kurset henvender sig til dig, der skal bruge Dreamweaver i det daglige til at opbygge og vedligeholde en web-side.

### Indhold

- Introduktion til Dreamweaver
- Planlægning og design
- Tekstformatering i Dreamweaver
- Hyperlinks i Dreamweaver
- Brug af tabeller med Dreamweaver
- Billeder i Dreamweaver
- Introduktion til Style Sheets (CSS)

## Økonomi

Kurset koster kr. 1.600,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

## TILMELDING

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

Ved tilmelding skal vi bruge: **Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

## Underviser

Henrik Fibiger Nielsen

# Flash med CS5

## KURSUSDATOER

Hold 1: 10. oktober 2011

Hold 2: 7. november 2011

Alle dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Skab levende grafik

Med udgangspunkt i Flash CS5 lærer du, hvordan du kan få liv i grafikken på din webside, i præsentationer og i din digitale markedsføring i det hele taget. På kurset er der rig mulighed for at afprøve en række værktøjer og teknikker i Flash, så du kommer hurtigt i gang med at skabe spændende og levende grafik til web, præsentationer og online reklamer.

### Indhold

- Introduktion til Flash CS5
- Gennemgang af programfladen i Flash CS5
- Flash CS5 som tegneprogram
- Layers
- Flash CS5 som filmværktøj
- Flash CS5 til hjemmesider

## Økonomi

Kurset koster kr. 800,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

## Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

Ved tilmelding skal vi bruge: **Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

## Underviser

Mogens Nielsen



## Digital billedbehandling med Photoshop

### KURSUSDATOER

Hold 1: 3. - 4. oktober 2011

Hold 2: 24. - 25. oktober 2011

Alle dage fra 08.00 - 15.30.

### STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

### Kunsten at forbedre dine digitale billeder

Kurset er for dig, der har lyst til at lege med fotoopgaver. Du får en grundig indføring i Photoshop, hvor vi ser nærmere på basale muligheder for at forbedre dine digitale billeder – og du lærer de vigtige principper omkring kvalitet, farver og brug af billedformater. Vi kommer omkring alt fra, hvordan du ændrer billedets farver, så de stemmer bedre overens til beskæring samt retouchering af billeder. Desuden lærer du at gemme og optimere dine billeder til både print og hjemmeside.

### Indhold

- Kom godt i gang med Photoshops grundlæggende paneler og værktøjskasse
- Forskellen på RGB og CMYK - opløsning af billede til tryk og web
- Beskæring, skalering og justering af billeder - tone, kontrast og farve
- Photoshops markeringsværktøjer
- Photoshops klonværktøj, samt et par små reparationsværktøjer til at reparere småfejl og fjerne røde øjne
- Photoshops tekstværktøj og effekter på teksten

*Kurset kræver ikke forudgående kendskab til Photoshop, men almindelig PC/Mac kendskab er en fordel.*

### Økonomi

Kurset koster kr. 1.600,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

### Tilmelding

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

Ved tilmelding skal vi bruge: Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.

### Underviser

Henrik Fibiger Nielsen

# Fra idé til tryk

## KURSUSDATOER

9. og 16. og 23. og 30. november 2011. Alle dage fra 08.00 - 15.30.

## STED

Kursuscentret, Frederikshavn Handelsskole, Kirkegade 9, 9900 Frederikshavn

## Grafisk design med fokus på kreativitet, form og funktion

De signaler vi ubevidst opfanger gennem øjet, udgør en væsentlig del af vores beslutningsgrundlag - en viden du igennem grafisk indsigt kan vende til din fordel. Dette fire-dages kursus er en indføring i, hvordan samspillet mellem det visuelle og det verbale kan hjælpe dig til at formidle dit firmas budskab troværdigt og med gennemslagskraft. I form af kreative indspark, konkrete øvelser og faglige indlæg får du en indføring i processen fra undfangelsen af en idé til fremstillingen af en fiks og færdig trykklar PDF. Du får redskaber til at udføre grafisk arbejde og inspiration til teknikker og metoder, både på den kreative front og på den tekniske og analytiske del.

### Indhold

- Generelle grundregler i grafisk design - samspil mellem ord og billede
- Den kreative proces: Idégenerering, metoder, research og inspiration
- Konzeptopbygning: Sammenhæng og konsekvens
- Grundlæggende brug af de grafiske værktøjer i InDesign, Illustrator og Photoshop - Adobe CS5
- Kvalitetsoptimering: Få styr på CMYK, RGB, DPI, vektorgrafik og læsbarhed

*Kurset kræver ikke forudgående kendskab til Adobe CS5, men almindeligt PC/Mac kendskab er en fordel. Kursuscentret stiller maskiner med alle nødvendige programmer til rådighed. Du får mest ud af undervisningen, hvis du har en konkret idé du ønsker at arbejde med.*

### Økonomi

Kurset koster kr. 3.200,- ekskl. moms. Alle materialer er inkl. i prisen.

### TILMELDING

Senest 10 dage før til kursussekretær Chanette Westergaard på tlf. 9620 5597 /

e-mail: cw@kursuscentretfh.dk

eller uddannelsesleder Mogens Nielsen, 2344 6731 / e-mail: mn@kursuscentretfh.dk

Ved tilmelding skal vi bruge: **Navn, Cpr-nr., Virksomhed, CVR-nr. eller EAN-nr.**

### Underviser

Sandra Jouatte, grafisk designer og arkitekt



# Tilmelding til Viden 2.0

# Praktisk info

SÆT KRYDS VED DET ELLER DE FAG, DU ØNSKER AT TILMELDE DIG:

• LederLab	11. - 12. okt. og 8. og 12. nov.	<input type="checkbox"/>
• Min profil som leder	5. okt. og 1. nov.	<input type="checkbox"/>
• Træning i anerkendelse som redskab i dit arbejdsliv	10. okt. og 8. nov.	<input type="checkbox"/>
• Skriv til nettet	21. og 24. nov.	<input type="checkbox"/>
• Assertion og samtaletræning	13. okt. og 14. nov.	<input type="checkbox"/>
• Adobe Dreamweaver CS5 Grundlæggende	Hold 1: 28. - 29. sept. Hold 2: 26. - 27. okt.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
• Flash med CS5	Hold 1: 10. okt. Hold 2: 7. nov.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
• Digital billedbehandling med Photoshop	Hold 1: 3. - 4. okt. Hold 2: 24. - 25. okt.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
• Fra idé til tryk	9. og 16. og 23. og 30. nov.	<input type="checkbox"/>

Navn: \_\_\_\_\_

Stilling: \_\_\_\_\_

CPR-nr: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr. og by: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Virksomhed: \_\_\_\_\_

CVR-nr og EAN nr.: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr. og by: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

## Send din tilmelding i en kuvert til:

Kursuscentret - Frederikshavn Handelsskole  
Att.: Chanette Westergaard, Kirkegade 9 - boks 718 - 9900 Frederikshavn

Eller scan den ind og send den pr. e-mail til: [cw@kursuscentretfh.dk](mailto:cw@kursuscentretfh.dk)

VI KONTAKTER  
DIG MED  
NÆRMERE  
INFORMATION,  
NÅR VI HAR  
MODTAGET DIN  
TILMELDING



## Kurstilmelding

Du tilmelder dig det enkelte kursus ved at kontakte vores kursussekretær Chanette Westergaard på telefon 9620 5597 eller ved at udfylde "Tilmelding til Viden 2.0" via mail [cw@fhavnhs.dk](mailto:cw@fhavnhs.dk). Din tilmelding er registreret, når du modtager en kursusbekræftelse på mail. Tilmelding skal ske senest 10 dage før kursusstart.

## Afbud

Efter tilmelding til et kursus, kan afbud ske op til ni dage før kursusstart uden omkostninger. Afbud senere end en uger før kursusstart faktureres med 50 procent af kursussen og afbud ugen inden faktureres med 100 procent af kursussen. Hvis du er forhindret i at deltage kan du videregive pladsen til en anden, efter aftale med kursussekretær Chanette Westergaard. Der er gennemførelsesgaranti på alle kurser ved minimum ni deltagere.

## Kurstidspunkt

Kurserne afvikles alle med start kl. 08.00 til kl. 15.30.

## Økonomi

De opgivne priser - jvf. det enkelte kursus - er ekskl. moms og inkl. dagsforplejning.

Læs mere om vores udbud på [www.kursuscentretfh.dk](http://www.kursuscentretfh.dk)

# Kursuskalender

SEPT.

OKT.

NOV.

\_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_  
*LederLab* 11. - 12. okt. og 8. og 12. nov.

\_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_  
*Min profil som leder* 5. okt. og 1. nov.

\_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_  
*Træning i anerkendelse som redskab i dit arbejdsliv* 10. okt. og 8. nov

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_  
*Skriv til nettet* 21. og 24. nov.

\_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_  
*Assertion og samtaletræning* 13. okt. og 14. nov.

\_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_  
*Adobe Dreamweaver CS5 Grundlæggende* 28. - 29. sept. (Hold 1) 26. - 27. okt. (Hold 2)

\_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_ ○ \_\_\_\_\_  
*Flash med CS5* 10. okt. (Hold 1) 7. nov (Hold 2)

\_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_ ○○ \_\_\_\_\_  
*Digital billedbehandling med Photoshop* 3. - 4. okt. (Hold 1) 24. - 25. okt. (Hold 2)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ ○ ○ ○ ○ \_\_\_\_\_  
*Fra idé til tryk* 9. og 16. og 23. og 30. nov.

